VIEVIO LOPŠELIS-DARŽELIS „EGLUTĖ“

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2013 m. finansinių ataskaitų

I. BENDROJO DALIS

1.Vievio lopšelis-darželis „Eglutė“ yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas – 190647718. Adresas - Vievis, Šviesos g.7, LT-21375.

2.Vievio lopšelis-darželis „Eglutė“ įregistruotas Juridinių asmenų registre 2000 m. rugsėjo 15 d. Darželis yra viešasis juridinis vienetas, turintis herbinį anspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą AB DnB banke ir AB Swedbanke. Sudaro ir teikia atskiras žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

3.Darželio steigėjas yra Elektrėnų savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba, kuri koordinuoja įstaigos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia nuostatus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

4. Darželio pagrindinė veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai vidutinis darbuotojų skaičius – 55 , t. sk. pedagoginių darbuotojų -24, techninio personalo – 31. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 46 etatai, iš jų 25 etatai finansuojami iš savivaldybės funkcijų, 21 etatas finansuojamas iš mokinio krepšelio lėšų.

5. Darželis turi paramos gavėjo statusą. Gauna paramos lėšas ir jas apskaito kitų lėšų sąskaitoje.

II. APSKAITOS POLITIKA

Apskaitos politikos bendrosios nuostatos

6.Vievio lopšelis-darželis „Eglutė“ buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį sudaro vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS), Buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais Lietuvos respublikos teisės aktais.

7.Sąskaitų planas yra sudarytas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą ir patvirtintas lopšelio-darželio direktoriaus 2010-09-06 įsakymu Nr.7V-2.2 „Dėl įstaigos sąskaitų plano patvirtinimo“.

8. Ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje yra registruojami patvirtintose buhalterinėse sąskaitose.

9. Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus detalizuojančius požymius.

10. Lopšelis-darželis „Eglutė“ visas ūkines operacijas ir ūkinius įvykius apskaitoje registruoja dvejybiniu įrašu vieną kartą.

11. Biudžeto vykdymo ataskaitoms sudaryti apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;
- programą, priemonę, projektą;
- lėšų šaltinį;
- valstybės ir savivaldybių biudžeto išlaidų ir pajamų ir ekonominės klasifikacijos straipsnį.

12. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą

13. Lopšelis-darželis „Eglutė" sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato.

14. Pagal subjekto principą lopšelis-darželis „Eglutė" laikomas apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

15. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

16.Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami lopšelio-darželio „Eglutė" sąskaitų plano sąskatose , taikant patvirtintą apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finasinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

17. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

18. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

19.Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose jis rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos sumą.

20. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Ilgalaikis materialusis turtas

21. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apsakitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

22. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

23. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

24. Finansinėse ataskaitose ilagalaikis materialis turtas rodomas likutine verte, t.y.įsigijimo savikaina, atėmus nusidėvėjimo sumą.

25. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal patvirtintus materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Atsargos

26. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos". Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos".

27. Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą darželis taiko FIFO atsargų įkainojimo būdą „pirmasis į – pirmas iš".

28. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

29. Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai" ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas".

30.Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

31.Pagal tikslą lopšelio-darželio „Eglutė" gautinos sumos skirstomos į :

- gautinos finansavimo sumos (gautini biudžeto asignavimai) ;
- gautinos sumos už suteiktas paslaugas (tėvų įmokos už vaikų maitinimą ir ugdymo priemones) ;
- sukauptos gautinos sumos (sukauptos atostogų rezervo ir sodros įmokų sąnaudos) ;
- kitos gautinos sumos (sumos už nemokamą maitinimą) .

Pinigai

30. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai".

31.Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Išskiriamos atskiros sąskaitos skirtingos paskirties lėšoms registruoti (biudžetinė, specialiųjų programų, paramos).

32.Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje apskaitomi įstaigai pervesti valstybės ar savivaldybės biudžeto asignavimai, kurie naudojami pagal patvirtintas sąmatas.